



## แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลดอน  
อำเภอปีกงชัย จังหวัดนครราชสีมา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

โทร/โทรสาร ๐๘๘ - ๐๘๑๙๕๕๕



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลดอน

เรื่อง ใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลดอน ได้จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลดอนพิจารณาเรียบร้อยแล้ว และได้เสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลดอนเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลดอน จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลดอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิพล สุวรรณะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลดอน

## ส่วนที่ 1 บทนำ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการจัดทำ และประโยชน์ของแผนดำเนินงาน  
องค์ประกอบ ประกอบด้วย

### 1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงานประจำปี ซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน การจัดทำแผนดำเนินงาน และประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล แผนดำเนินงานจึงมีแนวทางการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะดำเนินการ (Action Plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หวังว่าการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีขององค์กรบริหารส่วนตำบลดอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จะสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ที่ผ่านขั้นตอนและขั้นตอนการมาแล้วเป็นอย่างดี

### 1.2 วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณนั้น
2. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
3. เพื่อเป็นการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงบประมาณของผู้บริหารท้องถิ่น ให้สามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ

### 1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาร่วมดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิจกรรม แบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเด้าโครงสร้างแผนดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

#### ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนปฏิบัติการเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### 1.4 ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

1. สามารถทราบรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณนั้น
2. การดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
3. มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
4. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถควบคุมการดำเนินงาน งบประมาณ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
5. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เมื่อสิ้นปีมีความชัดเจนมากขึ้น

## ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- 2.1 สรุปงบทน้าแผนดำเนินงาน
- 2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ສະຖາບັນຫາ  
ກົດຕົວທີ່ມີຄວາມ  
ພື້ນຍຸດ

ແບບສົມຜົມສອງ ປະຈຳປິບປາຍ ແມ່ນ ພ.ສ. 2565

ອະນຸມັດຕະກຳການບັນດາບັນດາ ອົບນັກ ດັບຕະກຳ ລົງລວມຕະຫຼາດສົມຜົມ

1.) ຂະໜາສົດຕະກຳການພື້ນຍຸດ

ຢູ່ກຽດສາສົຕົຮ / ແຂວງ	ຈຳນວນໂຄຮາງທີ່	ຄົດເປັນຮັບອີເຄຫາອົງ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຮ້ອຍຄະຫຼອງ	ໜໍານາຍເຫດ
ຕໍ່ເມັນການ	ໂຄຮາງກາຈະຫຼາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ໜໍານາຍເຫດ
1. ເນັ້ນງານອຸຕສາທກຮຽນແຜນວກໄຮຍາ	4		878,000		
ຮວມ	4		878,000		

2.) ຂະໜາສົດຕະກຳ ການພື້ນຍຸດ

ຢູ່ກຽດສາສົຕົຮ / ແຂວງ	ຈຳນວນໂຄຮາງທີ່	ຄົດເປັນຮັບອີເຄຫາອົງ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຮ້ອຍຄະຫຼອງ	ໜໍານາຍເຫດ
ຕໍ່ເມັນການ	ໂຄຮາງກາຈະຫຼາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ຈຳນວນໝາງປະກາດ	ໜໍານາຍເຫດ
2.1. ເນັ້ນງານອຸຕສາທກຮຽນແຜນວກໄຮຍາ	-	-	-	-	
ຮວມ					

3.) ຢູ່ທະຄາສົກ ໂສຍມືສ້າງຄວາມສາມາດຂອງຕະຫຼາດໃຈແລະປະບຽນກຳນົກວາມຍາກລຸນ

ຢູ່ທະຄາສົກ / ແນວທາງ	ຈຳນວນໂຄຮັກທີ່ ຕໍ່ໄຟ້ນິກາຣ	ຄິດເປັນຮ້ອຍຄະຫຼອງ ໂຄຮັກທີ່ກຳນົກ	ຈຳນວນບະປະມານ	ຮ້ອຍຄະຫຼອງ ຈຳປະມານ	ໝາຍເຫຼື່ອ
3.1 ແຜນງານການໄກເຊື້ອຕົກ	-	-	-	-	
3.2 ແຜນງານສັງຄວາມໃໝ່ເປົ້າ	-	-	-	-	
ຮວມ	-	-	-	-	

4.) ຢູ່ທະຄາສົກສ້າງສົດໃໝ່ທີ່ມີຄູນມາພື້ນຖານ ແລະບອ່ງຮັມກັນຍ່າງເນື້ອຄວາມສູງ

ຢູ່ທະຄາສົກ / ແນວທາງ	ຈຳນວນໂຄຮັກທີ່ ຕໍ່ໄຟ້ນິກາຣ	ຄິດເປັນຮ້ອຍຄະຫຼອງ ໂຄຮັກທີ່ກຳນົກ	ຈຳນວນບະປະມານ	ຮ້ອຍຄະຫຼອງ ຈຳປະມານ	ໝາຍເຫຼື່ອ
4.1 ແຜນງານການຮັກຕະໜາກ	11	7.97	2,704,332		
4.2 ແຜນງານການຮັກສຳນັກຮ່ວມມະນຸມທຳກຳ	6	4.34	196,000		
4.3 ແຜນງານສັງຄົມສົງເຄຣະຫຼາກ	4	2.89	9,562,000		
4.4 ແຜນງານສົດສ້າງຄວາມໃໝ່ເປົ້າທີ່ກຳນົກ	3	2.17	55,000		
4.5 ແຜນງານສາບາຍໂຄສົງ	8	5.79	930,000		
4.6 ແຜນງານການຮັກຫຼາຍຄວາມສົງເປົ້າໃໝ່	6	4.34	2,575,000		
ຮວມ	38	27.53	16,022,332		

5.) ຢາກຮອດສະຫງົບການພໍາຕະຫຼາມພາກອີງຫຼາຍ

ຢາກຮອດສະຫງົບ / ນາງວາງ	ຈຳນວນຄວາມການທີ່ ດໍາເນີນການ	ຄົດເປັນຮ້ອຍຄະຫຼອງ ໂຄຮກການຂ່າຍການ	ຈຳນວນປະປະນາຍ	ຮ້ອຍສະຫວອງ	ໜາກຍາເຊື້ອ
5.1 ຢາກຮອດສະຫງົບການທິຣ	2	1.44	15,000	15,000	
ຮວມ	2	1.44	15,000	15,000	

6.) ຢາກຮອດສະຫງົບການພໍາຕະຫຼາມພາກອີງຫຼາຍ

ຢາກຮອດສະຫງົບ / ນາງວາງ	ຈຳນວນຄວາມການທີ່ ດໍາເນີນການ	ຄົດເປັນຮ້ອຍຄະຫຼອງ ໂຄຮກການຂ່າຍການ	ຈຳນວນປະປະນາຍ	ຮ້ອຍສະຫວອງ	ໜາກຍາເຊື້ອ
6.1 ເພີ້ມວະນາຄາສານວ້າໃນນຽມຮູມແລະຫຼັກທຳການ	1	0.72	50,000	50,000	
ຮວມ	1	0.72	50,000	50,000	

ຢາກຮອດສະຫງົບ / ມາງວາງ	ຈຳນວນຄວາມການທີ່ ດໍາເນີນການ	ຄົດເປັນຮ້ອຍຄະຫຼອງ ໂຄຮກການຂ່າຍການ	ຈຳນວນປະປະນາຍ	ຮ້ອຍສະຫວອງ	ໜາກຍາເຊື້ອ
7.1 ເພີ້ມວະນາສຸກຫຼາຍຫຼັກທຳການທີ່ມີຫຼັກທຳການທີ່	-	-	-	-	
ຮວມ	-	-	-	-	

8.) ยุทธศาสตร์การบริหารราชการส่วนหลักกรุงเทพมหานครด้านสื่อองค์กร

ยุทธศาสตร์ / เมืองท่องเที่ยว	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนประเมิน	ร้อยละของงบประมาณ	หมายเหตุ
8.1 แผนงานบริหารงานท่องเที่ยว	45	32.60	11,478,360	3.0%	
8.2 แผนงานการรักษาความสงบเรียบร้อย	7	5.07	309,720		
8.3 แผนงานการสร้างอาชีวศึกษา	22	18.94	2,161,480		
8.4 แผนลงทุนเชิงโครงสร้างพื้นฐาน	13	9.42	2,301,000		
8.5 แผนงานดูแลสิ่งแวดล้อมและภูมิปัญญา	-	-	-		
8.6 แผนงานพัฒนาท่องเที่ยวเชิงการค้า	6	4.34	953,862		
รวม	93	67.39	17,189,422		
รวมทั้ง 8 ยุทธศาสตร์	138	100	34,169,754		

1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอธิสາหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	ระยะและวิถีคุณธรรมของโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565		
									ต.ก.	ม.ช.	บ.ค.	ภ.ช.	บ.ค.	ภ.ช.
1	ค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง ตามสัญญาแบบรากฐาน (ค่า K)	จ่ายเป็นค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง ตามสัญญาแบบรากฐาน (ค่า K)	20,000	จำนวน 11 - 12	กองทุนฯ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ต.ก.	ม.ช.	บ.ค.	ภ.ช.	บ.ค.	ภ.ช.
2	ค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง ของครัวเรือนกลุ่มตัวจริง	จ่ายเป็นค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง ของครัวเรือนกลุ่มตัวจริง	300,000	จำนวน 10	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	ต.ก.	ม.ช.	บ.ค.	ภ.ช.	บ.ค.	ภ.ช.
3	โครงสร้างอิฐรากฐานที่นิน เดินปันหนอนผ้าห่มที่ 10 ถึง กระเบื้องห้องน้ำ ห้องน้ำ 10 ช.ต.อน.อ.บ.กงชัย	จ่ายเป็นค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง ของครัวเรือน 4 หมู่บ้าน ประมาณ 800 ล้าน บาท 0.15 เมตร	490,000	จำนวน 10	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	ต.ก.	ม.ช.	บ.ค.	ภ.ช.	บ.ค.	ภ.ช.
4	โครงสร้างเดินทางเที่ยง ล้านรายละ บำนาญ 12 หมู่บ้าน 1.2	จ่ายเป็นค่าเชื้อเชี่ยวทางก่อสร้าง บ้านเดี่ยว หมู่ที่ 12 ประมาณ ปีละ 2 หมู่บ้าน ประมาณ 0.80 ล้านบาท	68,000	จำนวน 12	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	กองทุนฯ	ต.ก.	ม.ช.	บ.ค.	ภ.ช.	บ.ค.	ภ.ช.

2.1 ແພັນເມັນມານີ້ຕົກລວມແພັນຕະຫຼອດອຸປະກອດ

2.2 ພົມມືສົງໄສ ດັບຕົກລວມ

## 2.1 ផែនការគិតអប់រំនៃសម្បទាំងនេះ

3.1 မြန်မာရာဂျာကျော်မူနှစ်

ລຶບທີ່	ໂຄຮາມ / ກົດກະຊົນ	ຮຽນຮັບຮັບອືບຕະຍົບ ຄວາມການກົງກຽກຮູ້!	ຈຳການ	ສະຫະທີ	ພາກແຕ່ງໃຫ້ນັ້ນກາງ	ພ.ສ.2564	ພ.ສ.2565					
							ຕົກມ.	ພ.ຍ.	ປ.ຄ.	ໄ.ຄ.	ມີ.ຄ.	ພ.ຄ.
ລຶບທີ່	ໂຄຮາມ / ກົດກະຊົນ	ຮຽນຮັບຮັບອືບຕະຍົບ ຄວາມການກົງກຽກຮູ້!	ຈຳການ	ສະຫະທີ	ພາກແຕ່ງໃຫ້ນັ້ນກາງ	ພ.ສ.2564	-	-	-	-	-	-
ລຶບທີ່	ໂຄຮາມ / ກົດກະຊົນ	ຮຽນຮັບຮັບອືບຕະຍົບ ຄວາມການກົງກຽກຮູ້!	ຈຳການ	ສະຫະທີ	ພາກແຕ່ງໃຫ້ນັ້ນກາງ	ພ.ສ.2564	-	-	-	-	-	-

32 | മലയാളം ശിക്ഷണം

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ

4.1 မြန်မာရုပ်ပိုင်

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	จำนวน	สถานที่	ประเภท	ดำเนินการ	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
			งบประมาณ	ตามแผน	ตามงบ	ตามงบ	ก.พ.	ก.พ.
				ต.ค.	ก.พ.	ก.พ.	ภ.ค.	ภ.ค.
3	ค่าจ้างพนักงานบริการต่างๆ	อัตราค่าตอบแทน 2000 บาท/ จำนวน 25 คน ของศูนย์พัฒนาฯ เครื่องปฏิกรณ์การเรียนรู้และศูนย์วิทยาศาสตร์ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 5,000 บาท เพื่อช่วยเพิ่มค่าปรับน้ำเสื้อ ประจำเดือนต่อเดือน 3 - 5 ปี ใบอนุญาตผู้สอนมาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนห้องจัดสรรในอัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ จำนวน 25 คน ของศูนย์พัฒนาฯ ต่อเดือน ค่าจ้างพนักงานบริการต่างๆและศูนย์พัฒนาฯ เครื่องปฏิกรณ์การเรียนรู้และศูนย์วิทยาศาสตร์ ได้แก่สิ่งที่ต้องจ่ายเพิ่มเติม						
4.	ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 5,000 บาท เพื่อช่วยเพิ่มค่าปรับน้ำเสื้อ ประจำเดือนต่อเดือน 3 - 5 ปี ใบอนุญาตผู้สอนมาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนห้องจัดสรรในอัตราค่าตอบแทน 200 บาท/ จำนวน 25 คน ของศูนย์พัฒนาฯ เครื่องปฏิกรณ์การเรียนรู้และศูนย์วิทยาศาสตร์ ได้แก่สิ่งที่ต้องจ่ายเพิ่มเติม							
5.	ค่าเชื้อรองแบบ นักเรียน จำนวน 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็ก ประจำ (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาฯ สำหรับเด็ก ส่วนห้องจัดสรรในอัตราค่าตอบแทน 300 บาท/ จำนวน 25 คน ของศูนย์พัฒนาฯ เครื่องปฏิกรณ์การเรียนรู้และศูนย์วิทยาศาสตร์ ได้แก่สิ่งที่ต้องจ่ายเพิ่มเติม							
6.	ค่าจ้างครูและพนักงานครบทุกประเภท ผู้เรียน จำนวน 10,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมพนักงานพัฒนาฯ พัฒนาฯ สำหรับเด็ก ประจำ (อายุ 3 - 5 ปี) ใบอนุญาตผู้สอนต่อเดือนต่อเดือน 4-5 ปี จำนวน 400 บาท/ จำนวน 25 คน ของศูนย์พัฒนาฯ เครื่องปฏิกรณ์การเรียนรู้และศูนย์วิทยาศาสตร์ ได้แก่สิ่งที่ต้องจ่ายเพิ่มเติม							

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่	หน่วย	พ.ศ.2564						พ.ศ.2565					
						ต้นเดือน	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ต้นเดือน	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	ก.พ.
4	ดำเนินการทางการเมือง	ดำเนินการตามภาระสืบทอดอาชญากรรม(ไม่) มาก ผู้เรียนในโรงเรียน จำนวน 594,022 คน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการตัดสินใจ ให้ความรู้ ให้ความตั้งใจลดอุบัติเหตุ จำนวน 6 โรงเรียน	698,832	บกช.ด.อบฯ	กองกรรมาธิการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.พ.
5	อุดหนุนทางการเมือง	เพื่อจ้างเข้าร่วมกิจกรรมทั่วไป ค่ายทางการเมือง ให้แก่ผู้เรียน โรงเรียนสังกัด สพฐ จำนวน 6 แห่ง จำนวน 2 แห่ง	1,302,000	โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	โรงเรียน	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ
6	โครงการพัฒนาทักษะ	เพื่อยกระดับมาตรฐานการแข่งขัน ทักษะอาชญากรรมทางการ คัดกรองเข้มข้นต่อสังคมอาชญากรรม ด้านป้องกันและปราบปราม	20,000	โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	โรงเรียน	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ
7	อุดหนุนทางการเมือง	จัดทำแบบสำรวจระดับ ผู้เรียนที่ปรึกษาและผู้เรียน ผู้เรียนที่ปรึกษาและผู้เรียน	20,000	โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	โรงเรียน	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ	เขตตัวบดิ ดอน	จำนวน 6 โรงเรียน	กองกรรมาธิการ

ລົດຕັບກຳ	ໂຄຮງການ / ກິຈຈະງານ	ຮາຍຄະນະອືດຫວຸນ ໂຄຮງການ/ກິຈຈະງານ	ຈຳນວນ ປັບປະນາກີ	ສຶກພາບ ຕໍ່ໄດ້ໃນການ	ທຳມະນຸດຫຼັງການ	ເພື່ອມະນຸດຫຼັງການ	ມ.ຖ.ກ.2564		ມ.ຖ.ກ.2565	
							ຊ.ມ.	ພ.ມ.	ບ.ມ.	ນ.ມ.
1.	ໂຄຮງການປະຫຼາມກົດໝາກນາມຢາ ເສພື້ອດີ	ໂຄຮງການປະຫຼາມປົກກົດໝາກນາມຢາ ໂຄຮງການປະຫຼາມຫຼັງຫຼັງການ ຕ້ານຍາເສັ້ນພົດ ຕ້ານຍາເສັ້ນພົດ	60,000	ທຳປະດວນ	ກອນກາງຫຼັກສົງ	↑				
2	ໂຄຮງການຮຽນຮັບແນະກາດ ໃຫຍ່ໃຫຍ່ອໍານວຍອັນດັບຫຼັງ	ໂຄຮງການຮຽນຮັບແນະກາດ ໃຫຍ່ໃຫຍ່ອໍານວຍອັນດັບຫຼັງ ເຫັນກາສີຫຼັງໄຫຍ້ ອົງກອນປົກກົດໝາກນາມ	50,000	ທຳປະດວນ	ກອນກາງຫຼັກສົງ	↓				

#### 4.2 អាមេរិកអាជ្ញាគមន្ត្រីសាស្ត្របានបង្កើតឡើង

តារាង	គ្រែទំនើស / កិច្ចរវនា	បាយឥឡូលីទុកដោយ គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	រៀងរាល់ ឬកិច្ចរវនា	រៀងរាល់ ឬកិច្ចរវនា	សរាប់អ្នក ជាបិនាការ	អង់គ្លេសដោយអ្នក	ព.ឆ.2564			ព.ឆ.2565		
							ទ.ត.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.	ឃ.ក.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.
3	ការបង្កើតឱ្យនាយកដ្ឋានដែល បានបង្កើតឡើង	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	បង្កើតឱ្យនាយកដ្ឋានដែលបានបង្កើតឡើង	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	បង្កើតឱ្យនាយកដ្ឋានដែលបានបង្កើតឡើង	ទ.ត.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.	ឃ.ក.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.
4	គ្រែទំនើសរៀងរាល់សាខាដែលបានបង្កើតឡើង	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ទ.ត.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.	ឃ.ក.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.
5	ការបង្កើតឱ្យនាយកដ្ឋានដែលបានបង្កើតឡើង	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ទ.ត.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.	ឃ.ក.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.
6	ការបង្កើតឱ្យនាយកដ្ឋានដែលបានបង្កើតឡើង	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	គ្រែទំនើស ឬកិច្ចរវនា	ដែលចាប់បើពេលខាងក្រោម	ទ.ត.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.	ឃ.ក.	ឃ.ឈ.	ឃ.ក.

#### 4.3 ແພນງຈານສົ່ງຄົມສົ່ງໂຄຣກະໜີ

4.4 ແນ່ນວາດສັງຄະນະທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ

ລຳດັບ ໄປ	ໂຄຮົງການ / ກິລດກຣະ	ຮາມເຂດຂອງພື້ນຖານທຸກພາກ	ຈຳນວນ	ສົດໃນທີ່ ກໍານົດຕາເຫັນການ	ພ.ສ.2564		ພ.ສ.2565			
					ທ.ດ.	ໜ.ຍ.	ປ.ຄ.	ນ.ນ.	ກ.ນ.	ນ.ມ.
1	ໂຄຮົງການສັງຄະນະທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ສຳເນົາມີມູນຄົງທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ລົງທະບຽນ	ກົງກະຕົວ ເຫຼືອຈົບຢັ້ງຢືນທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ກາງ ຮູ້ປະເປດກາງທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ	ຈຳປະຊົມການ 20,000	ອັບເຊີວນ ສຳເນົາກົງກະຕົວ	ທ.ດ.	ໜ.ຍ.	ປ.ຄ.	ນ.ນ.	ກ.ນ.	ນ.ມ.
2	ໂຄຮົງການຮັບຮັດກົງກະຕົວທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ລົງທະບຽນ ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ວິໄລ	ຄາງສູງສູນຢືນເຫັນການຮັດ ແຜນສູນສູນກະຕົວ ປຶກສາມຫຍະຍາກ ແຍກຫຍະການ ອ່ານຸ້າກວິດ	20,000	ອັບເຊີວນ ສຳເນົາກົງກະຕົວ	ທ.ດ.	ໜ.ຍ.	ປ.ຄ.	ນ.ນ.	ກ.ນ.	ນ.ມ.
6	ໂຄຮົງການອະປະນຸມຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ຈົບມົນຮັດກົງກະຕົວທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ວິໄລ	ເຫຼືອຈົບຢັ້ງຢືນທີ່ມີຄວາມຮູ້ອົບອໍາລົດ ກາງ ຄຸນເກຮົານັ້ນແລະຈີຍໂຄຮົມ ໝາງກາງປັບປຸງການສຳຫຼັບ ຕວນ	15,000	ອັບເຊີວນ ສຳເນົາກົງກະຕົວ	ທ.ດ.	ໜ.ຍ.	ປ.ຄ.	ນ.ນ.	ກ.ນ.	ນ.ມ.

#### 4.5 แผนงานสำนักงานแม่ขุ่น

ลำดับที่	โครงการ / วิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงินสนับสนุน	จำนวน	สถานที่	หมายเหตุ	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1	ค่าเช่าที่ดินที่อยู่อาศัยของบุรุษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าล่วงหนี้เบี้ยน ซึ่งก่อปรบาน	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
3	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประวัติชน นาอุป.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอันเป็นประวัติชน นาอุป.	130,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
4	โครงการซ่อมแซมศาลาฯ สาธารณะครุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทุน ดำเนินงานสร้างศาลาฯครุ	240,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
5	โครงการซ่อมแซมครุ คบ บุต จ.กาฬสินธุ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายครุ คบ บุต จ.กาฬสินธุ์ ตามพระบรมราชโองการ พระราชทานสำราญสุข จุฬาภรณ์อันมีพระมหากรุณา ราชนิรันดร์	50,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						



#### 4.6 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ท่าอย่างน้อย	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565			
						ต.ช.	พ.ย.	บ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ก.ม.	ภ.ม.
1	ค่าเชื้อเชิญทางไปเยี่ยมเยียน เพื่อกับ อปพร.	เพื่อเป็นตัว媒合แบบหนึ่ง/ เป็นสื่อให้เก็บ บป พว.	30,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					
2	ค่าใช้จ่ายพัสดุดูแลน้ำดื่มครัวซึ่ง ปฏิภัร	เพื่อเป็น ค่าใช้จ่าย ประชุมพัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการชุมชนฯ	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน คิฟฟาราชาก ท่องเที่ยวฯ ไปพร.	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					
4	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าจ้างสุด สำนักงาน	5,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					
5	รองบรรทุกน้ำ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าจ้างสุด รองบรรทุกน้ำ	2,500,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					
6	เครื่องซ่อมแซมฯ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าจ้างสุด เครื่องซ่อมแซมฯ	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	↑	↓					

5. កំណត់ពេលវេលាដែលមិនអាចបង្កើតឡើងឡើងទេ

## 5.1 မြန်မာရုံးပါရမ်းများ

九、政治上層階級

7. ภูมิศาสตร์ การจัดการธุรกิจและการบริหารจัดการในประเทศไทย

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ ଅଧିକାରୀ ପତ୍ର ପରେ ଲାଗୁ ହେବାର ପରିବର୍ତ୍ତନ

8. ยุทธศาสตร์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับบริหารจัดการภัยธรรมชาติ

8.1. แผนงานบริหารภัยพิบัติ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการกิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
1	เงินเดือน(นายบริหาร)	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าใช้เป็นประจำเดือน สำเนาและ เอกสาร	2,154,600	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
2	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เพื่อจ่ายเป็นเดือน พนักงานส่วนท้องบ้าน ค่าวัน เนื้อเพื่อต่างๆ และเงินประจำ เดือน	4,072,080	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
3	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ชุดกร้อมเป็นประจำเดือน ไม่ต่อครึ่งเดือนต่อเดือน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอัมพัน ประจำเดือนและค่าครอง ปากครัวส่วนท้องบ้าน	420,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
4	ค่าตอบแทนกรอบปีต่องาน นักวาระราชการ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานของเวลา ราชการ	50,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
5	ค่าเช่าน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า <sup>บ้านสำหรับพนักงาน ส่วนท้องบ้านและเด็ก ครอบครัวอยู่บ้านดังนี้ รูปแบบ</sup>	110,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.พ.
6	ดำเนินการเพื่อสำรวจศึกษาทรัพยากรดูแลรักษาท้องที่	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด การศึกษาบุตร	15,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
7	ดำเนินการพัฒนาท้องทัวน์และอาชุด	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ความสะอาด	126,720	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
8	ดำเนินการประดูณ์และการประดูณ์ สภากาชาดไทย	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด การประดูณ์สภากาชาดไทย	5,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
9	ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภาระ เชิงรับบุคลากร	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เกี่ยวกับการซ่อมรับบุคลากร	5,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
10	ดำเนินการตามต้นทุนการ ผลิตค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เดินทางไปราชการทั่วไป ค่าใช้จ่ายเบี้ยนค่าเดินทาง เดินทาง ดำเนินการ	10,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
11	ดำเนินการเรื่องการซ่อมแซมห้อง น้ำและเครื่องจักรซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เสื่อคล้องที่ที่ไม่เหมาะสมต่อสภาพของ	350,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							
12	ดำเนินการตรวจสอบและ ศึกษาดูงานของผู้บริหาร ดูงานที่รัฐบาล พนักงานส่วน ท้องถิ่น พนักงานจังหวัดและอำเภอ และตรวจสอบ ดำเนินการ	เพื่อจ่ายเบิกค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร ประเมินผู้บริหาร สำนักงานเขตฯ ผู้อำนวยการ ชุมชนและตรวจสอบ ดำเนินการ	300,000	อปต.ดอน	สำนักงานปลัด							

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดรายจ่ายโครงการ/กิจกรรม	จำนวน	สถานที่ดำเนินการ	วันที่ 2564	วันที่ 2565
			จำนวน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ
			บาท	บาท	บาท	บาท
13	ค่าจ้างเหมาชั่วโมงปฏิบัติงาน จัดการงานทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาชั่วโมง ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	135,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
14	ค่าจ้างเหมาบริการทางาน ค่าฯ ถ่ายเอกสาร เข้าสู่ระบบหนังสือ <sup>ค่าธรรมเนียมต่างๆ</sup>	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ทางาน ค่าถ่ายเอกสาร เข้าสู่ระบบ หนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ	70,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
15	ค่าจ้างเหมาบริการมาเข้า ปีต่อครั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ความปลอดภัย	114,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
16	ค่าลักษณะเบ็ดเตล็ดในการ ฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลักษณะเบ็ดเตล็ด การฝึกอบรม	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
17	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา <sup>ซ่อมแซมและซ่อมสักงอกสร้าง</sup> เครื่องคอมพิวเตอร์ ทางาน ๑ ใบสั่งซ่อมสักงอกสร้าง	20,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
18	ค่าเชื้อเพลิงน้ำมันเชื้อเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานฯ เบ้าน้ำมันเชื้อเพลิง	70,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
19	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงน้ำมันเชื้อเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสั่งจ้าง เบ้าน้ำมันเชื้อเพลิง	4,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
20	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ชนิดต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสั่งจ้าง ยานพาหนะและสิ่งของ	5,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
21	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงน้ำมันเชื้อเพลิง จัดซื้อสั่งจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และห้องเรียน	100,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	
22	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงน้ำมันเชื้อเพลิง จัดซื้อสั่งจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และห้องเรียน	3,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด	

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	จำนวน	สถานที่	หมายเหตุในการดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565			
						ต้นเดือน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.
23	การสัมมนาเชิงวิชาการ	เพื่อจัดเป็นค่ายศูนย์วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
24	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจัดเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน	180,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
25	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจัดเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงาน	5,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
26	ค่าเบี้ยน้ำทุกหลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนศรัทธาที่ได้รับจากบุคลากร	24,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
27	ค่าวิรภาระประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำปี ต่อเดือน	18,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
28	ค่าวิรภาระส่วนรวม โทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวิรภาระส่วนรวมและโทรศัพท์	45,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
29	ค่าเชื้อเพลิงไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงไปรษณีย์ที่ได้รับมอบหมาย	5,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
30	ค่าจดหมายและห้องแม่กลอง ระบับ 7-9	เพื่อจ่ายเป็นค่าจดหมายและห้องแม่กลอง ระบับ 7-9	14,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
31	อุดหนุนส่วนราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							
32	ค่าจ้างเชิงวิชาการสำหรับวิชาชีพอาชญากรรม	เพื่อจ้างเชิงวิชาการสำหรับวิชาชีพอาชญากรรม	20,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด							

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ	จำนวน	สถานที่	หมายเหตุที่นับมาก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565			
						ต้นเดือน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
33	เงินเดือน (ผู้ชายและ嫁)	โครงการ กิจกรรม เพื่อจ่ายเบี้ย薪金เดือน พนักงานส่วนตัวปกติ ค่าจ้าง เงินพิเศษตาม ๗ แหล่งเงินประจำฯ ตำแหน่ง	2,003,640	บัญชีรายรับ	กองคลัง							
34	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อั่นในประยุทธ์และ อั่นสำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอั่นเป็น ประจำอยู่ตลอดจน อุปกรณ์ประจำงาน ส่วนราชการ	30,000	บัญชีรายรับ	กองคลัง							
35	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลารา ชการ	5,000	บัญชีรายรับ	กองคลัง							
36	ค่างหักบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า บ้านสำหรับพนักงาน ส่วนตัวบ่อซึ่งต้อง ได้รับค่าเช่าบ้านตาม ระบบ	81,000	บัญชีรายรับ	กองคลัง							
37	ค่าน้ำเช่ายังเหลือราชการศึกษา บุตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ช่วยเหลือการศึกษา บุตร	30,000	บัญชีรายรับ	กองคลัง							

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565	
					ล.ค.	พ.ย.	ม.ค.	พ.ค.
38	รายรับราย支จัดซื้อครุภัณฑ์บริการ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเช่าเหมาบริการ ต่างๆ ค่าสาธารณูปโภค เข้าไป เช่นน้ำประปา ค่าสาธารณูปโภค เช่นน้ำประปา	15,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			
39	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อตัวเด็ก สำนักงาน	30,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			
40	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อตัวเด็ก คอมพิวเตอร์	30,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			
41	ค่าวัสดุอื่นๆ สำนักงาน	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อตัวเด็ก รวมไปถึงอื่นๆ เช่น ค่าสาธารณูปโภค เช่นน้ำประปา	45,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			
42	โครงการปรับปรุงห้องน้ำและทางลาด แก้ไขปัญหารั่วซึมและค่าจัดทำ ฐานช่องน้ำที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อตัวเด็ก ปรับปรุงห้องน้ำและทางลาด ห้องน้ำและสิ่งปลูกสร้างและค่าจัดทำ ฐานช่องน้ำที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	300,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			
43	ค่าวัสดุสำนักงานทั่วไป	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเชื้อตัวเด็ก ผู้อพยพเพื่อการพัฒนาองค์ ความรู้เชิงวิชาการเป็นปัจจัย ของอาชญากรรมในชุมชน พัฒนาชุมชนทั่วไปตามคณะกรรมการและ ส่วนท้องถิ่น	15,000	อบต.ดอน	กฤษณะ			

ລົດຕັ້ງທີ	ໂຄຮນກາຣ / ກົງກຽມ	ຮະຄສະບອບຫຼາຍຄອບຄອງຄອງກາຣ/ ກົງກຽມ	ປິຈາກຮມ	ປິຈາກພື້ນຖານ	ສົດຍາກີ	ພາດຍາດໃຫ້ເນື້ອການ	ພ.ຊ.2564	ພ.ຊ.2565
ລ.	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ	ໜາກ
44	ຄາງຄະນາການສຶກສາ	ເພື່ອສ່ວນເປັນການປະຕິບັດຢ່າງ ກາງເຕີຫາກຈຳປະຊາກາ	10,000	ອັບຕອນ	ກອງຄົງ			
45	ຫວັງສິນ	ຕໍ່ອົງຈາປະເປົ້າການປັບປຸງການ ແຂວງຫຼວມມະນຸຍາທີ່ຫຍຸດ	18,000	ອັບຕອນ	ກອງຄົງ			

၂၁၈



ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565				
						๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ย.	๙.๓. พ.ย.	๑๐.๓. พ.ย.	๑๑.๓. พ.ย.	๑๒.๓. พ.ย.
5	ค่าใช้จ่ายในการติดตามปรับ ราชภารกิจ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการและ ค่าใช้จ่ายในการติดตามปรับ ราชภารกิจของ ศาลทั้งหมดโดยรวม ค่าใช้ จ่าย ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายใน การลงคะแนนของบุคคล เพื่อจ่ายเบี้ยค่ารถเชื้อเพลิง ค่องพัวๆครับ	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
6	ค่าใช้จ่ายเบี้ยครัวบุรุษ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าใช้จ่ายใน การลงคะแนนของบุคคล เพื่อจ่ายเบี้ยค่ารถเชื้อเพลิง ค่องพัวๆครับ	10,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						
7	ค่าวัสดุคงคลังพัสดุตู้รับ คอมพิวเตอร์		5,000	อบต.ดอน	สำนักงานปลัด						

#### 4.แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565				
						๗.๓. พ.ย.	๘.๓. พ.ย.	๙.๓. พ.ย.	๑๐.๓. พ.ย.	๑๑.๓. พ.ย.	๑๒.๓. พ.ย.
1	เงินเดือน (ผู้ช่วยครัว)	เพื่อจ่ายเบี้ยเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ค่าจ้าง เงินเดือนต่าง ๆ และเงิน ประจำเดือน	973,560	อบต.ดอน	กองกรรซศึกษา						
2	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประจำ เช่น อาชป.และอื่นๆสำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่นๆ เช่น ประโยชน์ต่อไปนี้ เช่น สำหรับพนักงานส่วน ท้องถิ่น	30,000	อบต.ดอน	กองกรรซศึกษา						





ခြေမြန်မာရွှေအေး

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	จำนวน งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565		
					ก.ค.	พ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ม.ย.	พ.ค.
1	เงินเดือน (ฝ่ายประชารัฐ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ที่ปรึกษา เงินเดือนต่างๆ และเงินประจ้าตามหน้างาน	906,320	อบต.ดอน	กองการศึกษา	↓	↑	↑	↑	↑
2	ค่าตอบแทนบุคลากร ราชการอันเป็นประโยชน์อย่าง มากองทุนประจำครองส่วน บุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอั้งเป็น ประจำทุนไม่ถือครรภ์ บุคลากรส่วนท้องต่อไป	20,000	อบต.ดอน	กองการศึกษา	↓	↑	↑	↑	↑
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นักวิชา	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานทางศาสนา	1,500	อบต.ดอน	กองการศึกษา	↓	↑	↑	↑	↑
4	ค่าเงินช่วยเหลือภาระศึกษา บุตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ จ่ายเหลือภาระศึกษาบุตร	10,000	อบต.ดอน	กองการศึกษา	↓	↑	↑	↑	↑

แบบรายงานผลผลิตภูมิปัญญา

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ	จำนวนงบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	พ.ศ.2564						พ.ศ.2565						
					ผ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.พ.	ก.ค.	
1	เงินเดือน (ฝ่ายประปา)	โครร์กรร/กิจกรรม เพื่อจ่ายเบี้ยเงินเดือน พนักงานส่วนตัวปกติ ค่าจ้าง เงิน俸替ต่างๆ และเงินประชารัฐตามหนังสือ	1,707,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												
2	ต่อรองแม่ไม้ผู้รักษา <sup>ดู</sup> ราชการอันเป็นประภัยชน ต่อหน่วยน้ำให้ท่วบ พัฒนาในส่วนห้องน้ำ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น <sup>ดู</sup> ประภัยชนต่อหน่วยน้ำ <sup>ดู</sup> สำหรับพนักงานส่วน ห้องน้ำ	80,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												
3	ต่อรองน้ำประปาบ้าน นอกราชการ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าตอบแทน การปฏิบัติงานของเจ้า ราชการ	5,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												
4	ค่าเช่าน้ำ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเช่าน้ำ <sup>ดู</sup> สำหรับพนักงานส่วน ต่อไปที่มีสิทธิ์รับบำนาญ	78,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												
5	ค่าเงินเช่าแหล่งศักษา <sup>ดู</sup> บุตร	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าเช่า <sup>ดู</sup> ช่วยเหลือการศึกษาบุตร	20,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												
6	รายจ่ายอุทธรณ์ฟ้องแพ้ <sup>ดู</sup> ปริการ	เพื่อจ่ายเบี้ยค่าธรรมเนียม <sup>ดู</sup> บริการทาง ค่าถ่าย <sup>ดู</sup> เอกสาร เบี้ยประกันค่าเสื่อม <sup>ดู</sup> ที่ไม่สืบทอดความเรียบเรียง <sup>ดู</sup>	30,000	อบต.ดอน	กองชำนาญ												



๖. แผนกร่างภารกิจฯ

เข้าสู่ปีที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวน	สถานที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564		
							ท.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
1	เงินเดือนของครุภัณฑ์ ประจำเดือนต่อเดือน	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก กอย่างประท้วงในสัดส่วน 5% ของ พนักงานทุกคนและส่วนหัว กอย่างทุกประท้วงสัดส่วน 5% ของพนักงานครุภัณฑ์ทุกคน ประจำเดือน	109,182	บาท.๑๘๒	บาท.๑๘๒	กองทัศน์						
2	เงินเดือนของเจ้าหน้าที่ เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก เดือนให้กับพนักงานทุกคน กรณี ขาดเดือนเบี้ยนเงินเดือนตาม สิทธิ์ของเจ้าหน้าที่	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก เดือนให้กับพนักงานทุกคนตาม กำหนดของเจ้าหน้าที่	367,950	บาท.๙๕๐	บาท.๙๕๐	กองทัศน์สำนักงาน ปลัด						
3	รายจ่ายต่างๆ ของครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก กอย่างทุกประท้วงในสัดส่วน 5% ในระดับห้องผู้ดูแลพื้นที่ ประจำเดือน	80,000	บาท.๐๐	บาท.๐๐	สำนักงานปลัด						
4	เงินเดือนของครุภัณฑ์ บำนาญชาร์จภาระส่วน ทุกเดือน (บาท.)	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก กอย่างทุกประท้วงตาม ขาราชการส่วนห้องผู้ดูแล (บาท.)	347,730	บาท.๗๓๐	บาท.๗๓๐	กองทัศน์						
5	เงินเดือนของครุภัณฑ์ ประจำเดือนต่อเดือน	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินเดือนทุก กอย่างทุกประท้วง	10,000	บาท.๐๐	บาท.๐๐	กองทัศน์						

ລົດຕັ້ງປະກິດ	ໂຄຮະການ / ກົດຮຽນ	ຮຽນຮັບເອົ້າຍດອວຍຫຼວງຫຼາວງານ	ກົດກຽມ	ສາມານທີ່	ໜ່ວຍມາດຕາເນື່ອນການ	ພ.ສ.2564				ພ.ສ.2565									
						ຈຳປານນ	ຈຳປະນຸມານ	ຈຳປັນຍົກການ	ຈຳປັນຍົກການ	ດ.ລ.	ພ.ຍ.	ຮ.ອ.	ໄລ.ກ.	ນ.ກ.	ແມ.ຍ.	ພ.ກ.	ວິ.ຍ.	ກ.ຄ.	ສ.ຄ.
6	ເງິນຫ່າຍຫຼັກຄ່າຄວາມສູງ ຜູ້ຮັບກໍານານໃໝ່ (ຊ.ຄ.ໃ.)	ເພື່ອຈ່າຍເປັນຄ່າເງິນຫ່າຍຫຼັກ ຄ່າຄຣອງອັນຫຼັງປະການ	24,000	ອະຫາວັນ	ກອງຈົກຈົງ														

